

杨凌示范区人力资源和社会保障局

杨凌示范区医疗保障局

2024年政府信息公开工作报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室《关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，编制本年度报告。本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分，所列数据统计期限2024年1月1日起至2024年12月31日。

一、总体情况

（一）主动公开情况

为贯彻落实政府信息公开条例，提高自身办事效率，方便广大人民群众。2024年我局通过门户网站、微信公众号等多方渠道，公开各类信息1511条，其中：门户网站465条、杨凌人社微信公众号566条、杨凌医保微信公众号480条。

（二）依申请公开情况

2024年收到2条依申请公开办理件，根据政策对申请人所请事项予以公开，回复及时性、规范性和满意率都得到有效保障。

（三）政府信息管理情况

一是明确信息内容，严格审核、报送、复制、传递等环节程序，按照政府网站信息内容的格式、方式、发布时限，做好信息内容的合法、完整、准确、及时。

二是确定负责人，按照“谁主管谁负责”的原则安排落实任务。对于应公开的事项及时主动公布，确保群众能够便捷获取信息。严格落实《陕西省政府网站与政务新媒体管理细则》有关规定，强化错敏信息自纠工作，及时修正平台错敏信息。

（四）平台建设情况

依照《杨凌示范区人力资源和社会保障局网站新媒体管理制度》，将政府信息公开工作纳入单位信息化建设目标任务，建立由分管领导负责具体指导、监督，办公室负责统筹安排，机关各科室、局属各单位密切配合进行落实的运行机制，使得政府信息公开化建设更加制度化、规范化。

（五）监督保障情况

严格遵循政务公开流程，切实落实示范区管委会政务公开工作要点，推进政务信息公开流程标准化。在建立健全政务公开制度的同时，着重抓好制度执行，精准细化公开范围，保障政务信息公开及时、严谨。构建政务公开保密审查机制，将信息能否公开、公开方式、范围及时限等纳入审查范畴，在保障群众知情权的同时，杜绝因不当公开引发泄密问题。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 | | | | | | | |
|------------------------------------|------------------------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 | |
| | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| （三）不予公开 | （一）予以公开 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| | （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|----------|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 三、本年度办理结果 | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. 其他 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

一是重点领域公开稳岗就业政府信息发布数量有待加强；二是主动公开的政府信息的保密意识还需要进一步提高。

(二) 下一步改进情况

一是健全机制制度，不断规范政府信息公开工作机制、政府信息公开申请的受理机制和政府信息发布、保密、审查制度等；二是加强政策解读团队建设，针对重点政策，深入分析，采用多样化、精准化的解读方式，增强政策解读效果。三是优化信息发布流程，加强对信息发布时间的管理，确保信息及时、准确公开。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取政府信息公开处理费。