

陕西省药品监督管理局

陕药监函〔2025〕316号

陕西省药品监督管理局 关于开展2025年度全省药学专业、涉药 工程系列中初级职称评审工作的通知

各设区市、杨凌示范区市场监督管理局（药监分局），省局直属单位，省级各有关单位：

按照2025年度全省药学专业、涉药工程系列职称评审工作总体安排，现将2025年度全省药学专业、涉药工程系列中初级职称评审工作有关事项通知如下：

一、评审范围

（一）药学专业

全省从事药品、化妆品、医疗器械的监管、检查、研发、生产、经营、检验检测工作的专业技术人员。

（二）涉药工程系列

全省药品、化妆品、医疗器械生产、流通企业和检验检测机构中从事工程技术工作（研发、生产、检验检测）的专业技术人员。

申报人员应当为本单位在岗专业技术人员（含编制外人员），公务员和参照公务员法管理的工作人员及达到国家法定退休年龄的专业技术人员不参加职称评审。

二、系统网址

陕西省职称网上申报系统互联网登录网址为：
（<https://rszfwf.qinyunjiuye.cn/zcsb/>）；人社内网登录网址为：
（<http://10.190.134.115/zcgl>）。

三、评审推荐程序及时间安排

陕西省药品监督管理局负责省直单位、省属企业药学专业、涉药工程系列中初级职称评审；各地市中初级职称评审由市人社局和市场监管局组织实施。不具备评审条件的地市，可由人社局出函委托评审。

中级职称评审实行信息化评审，初级职称评审实行线下评审。

（一）信息公布（2025年7月31日前完成）

省药品监督管理局在局网站上公开发布评审文件。

（二）个人申报（2025年9月15日前完成）

申报人员向所属单位提出申请，**中级职称**通过互联网访问陕西省职称网上申报系统进行注册，按照网页提示及要求填写相关信息并上传电子支撑材料后，系统自动生成《专业技术人员任职资格申报材料一览表》（以下简称《一览表》）；**初级职称**通过

线下提交申报及认定材料。（所有业绩类成果必须是本人取得现任职称后获得）。

（三）单位审核公示（2025 年 9 月 30 日前完成）

1.各单位通过互联网访问陕西省职称网上申报系统（登录账号由所属县区人事部门或主管单位负责分配）审核申报人员信息，并将审核通过人员《一览表》在本单位公开场所进行公示，公示期不少于 5 个工作日，公示无异议后，将公示结果上传至系统“公示证明”栏，按照管理权限逐级审核推荐。初级职称报送纸质版公示证明。

2.省级各有关单位通过互联网访问陕西省职称网上申报系统，负责审核本单位申报人员材料并将结果上传至主管单位，主管单位审核汇总；**委托评审的单位**通过互联网访问陕西省职称网上申报系统，负责审核汇总本单位申报人员材料。人事档案托管在省人才交流服务中心的申报人员，由省人才交流服务中心负责审核汇总并出具《委托评审函》。以上单位将结果分别上传至**陕西省药品监督管理局卫生系列中级职称评审委员会、陕西省药品监督管理局工程系列中级职称评审委员会**。

各单位审核汇总结束后，选择“单位打印花名册”打印**中级职称《专业技术职务任职资格申报人员花名册》**，并加盖公章生成 JPG 或 PDF 格式文件上传至陕西省职称网上申报系统；**初级职称**报送纸质版《专业技术职务任职资格申报人员花名册》及《空岗

证明》。

委托评审单位将上级主管部门出具的《推荐评审委托函》以 JPG 或 PDF 格式文件上传至陕西省职称网上申报系统。

实行专业技术岗位管理的事业单位，由相应的岗位管理部门在空岗证明上加盖公章后以 JPG 或 PDF 格式文件上传至陕西省职称网上申报系统。

3.各单位要从严审核申报材料，对申报人员申报材料的真实性、完整性进行审核，以前年度资格审核未通过且今年无新增业绩材料的不予推荐。

（四）评审公示

评审结果通过省药品监督管理局官网进行不少于 5 个工作日的公示。

四、有关事项说明

（一）职称资格确认

外省（含中央驻陕、军队转业）调入我省的专业技术人才职称确认工作由评审委员会确认，由其按照职称确认工作要求和我省本专业职称任职条件进行确认，确认通过后报人社部门备案。职称确认、晋升可同次进行。

（二）职称资格转换

已评聘专业技术职务的非本专业技术人员，本人确因工作需要而转换到本专业岗位，须在本专业工作岗位工作满 1 年以上，

按照职称转换工作要求和本专业职称申报条件进行转换评审。

（三）下列情况不能作为参评论文申报

1.增刊、特刊、专刊、手册、论文集、综合版、论文刊用通知、用稿清样及提前出版的刊物中发表的论文不能作为论文材料。电子期刊和电子著作不予认可。

2.境外、港澳主办的中文刊物以及繁体字印刷的刊物中发表的论文。

（四）评审倾斜政策

严格按照省人社厅《关于印发进一步改革完善基层专业技术人才职称工作的实施意见》（陕人社发〔2017〕47号）《关于乡村振兴人才职称晋升支持政策的通知》（陕人社发〔2022〕34号）文件规定执行。

（五）职业资格与职称对应认定

根据省人社厅《关于明确部分职业资格与职称对应关系的通知》（陕人社函〔2019〕181号）“专业技术人才参加全国统一考试取得与职称有对应关系的职业资格，即认定其具备相应系列和层级的职称，并可作为申报高一级职称的条件，取得的职业资格证书可作为单位聘任相应专业技术职务的依据，无需重新换发职称资格证书”要求，取得执业药师资格即认定具备主管药师职称资格。

（六）证书办理

本次评审全面推行职称资格电子证书。电子证书与纸质证书具有同等效力。

五、有关要求

（一）中级申报人员和有关单位要认真学习《陕西省职称评审操作手册》（网上申报系统主页中下载），按照《手册》规范进行操作，以免影响正常评审。

（二）职称评审电子化申报材料须严格按照要求制作和上传（详见附件）。

（三）各单位已有职称系统登录账号可继续使用，新增账号须提前书面向省人社厅申请。其余各用人单位须向上级单位申请本单位登录账号。

（四）申报材料若存在涉密情况的，申报材料需进行脱密处理，在线下以纸质形式报送，所有报送材料不再退回。

（五）申报人员学历、任职资格年限、工作年限计算时间截止 2025 年 12 月 31 日。业绩与成果时间截止 2025 年 9 月 15 日。

（六）请申报人员及各单位按时完成申报、审核、上传等工作，申报人员申报时间截止为 2025 年 9 月 15 日，各单位上传时间截止为 2025 年 9 月 30 日，届时职称申报系统将自动关闭，逾期不予受理。

申报工作结束后（2025 年 9 月 30 日后），评委会工作机构对申报人员提交的材料进行审核，审核中如发现问题，按申报渠

道退回，有关单位要及时通知申报人员，在审核意见规定时限内，补充完善材料后重新提交。在规定时限结束后，评委会工作机构未收到重新提交材料的，视为自动放弃申报，系统关闭申报端口；重新提交的材料经审核仍不符合条件的，按审核不通过处理，不再退回补充完善材料。

（七）申报初级职称人员，请所在单位负责人及时联系省药品监督管理局人事处获取评审及认定相关申报表格。

联系人：党晓刚 张鸿豪，电话：029-62288075

QQ 群：924739952（请各申报人员务必加群，申请时必须注明申报级别和单位，后续通知均发至此群）

- 附件：1.评审申报条件
2.电子化评审材料要求
3.职称申报人员公示证明（模板）
4.委托评审函（模板）



（公开属性：主动公开）

附件 1

评审申报条件

一、思想政治条件

拥护中国共产党的领导，遵守中华人民共和国宪法和法律法规，热爱本职工作，认真履行岗位职责，具有良好的职业道德和敬业精神，作风端正。申报人近 5 年个人年度考核均为合格以上等次（非公有制经济组织未进行年度考核的，由所在单位提供书面证明）。

二、对实行专业技术岗位管理的事业单位，按照评聘结合的原则，申报人员数和空缺岗位数按照 1:1 的比例申报

单位专业技术岗位年内有空缺、可聘用的，可以申报评审。年内无空缺岗位或未落实评聘结合要求的单位，暂不开展申报工作。不实行岗位管理的单位也要严把评审质量，进行适当的比例控制。

三、学历、资历条件

（一）晋升中级职称资格的人员，必须具备下列条件之一

- 1.具备博士学位；
- 2.具备硕士学位，取得助理级职称资格后，从事本专业工作满 2 年；
- 3.具备大学本科学历或学士学位，取得助理级职称资格后，

从事本专业工作满 4 年；

4.具备大专学历，取得助理级职称资格后，从事本专业工作满 6 年；

5.具备中专学历，取得助理级职称资格后，从事本专业工作满 7 年。

（二）晋升初级职称资格的人员，必须具备下列条件之一

1.具备硕士学位；

2.具备大学本科学历或学士学位，从事本专业工作满 1 年，可晋升助理级职称资格；

3.具备大专学历，从事本专业工作满 3 年，可晋升助理级职称资格；

4.具备中专学历，取得员级职称资格后，从事本专业工作满 5 年，可晋升助理级职称资格。

评审条件中所称学历，是指经国家教育行政主管部门认可的药学专业或医药相关类专业（医学、护理学、生物学、化学、化工等）毕业学历；所称工作年限，是指取得学历前后从事本专业工作时间的总和（属全脱产学习的应扣除学习时间）。

四、业绩与成果

申报人员长期从事本专业相关工作，具有系统、坚实的专业理论知识，所从事本专业相关工作业绩突出。

晋升中级职称资格：聘任助理级职称资格期间必须具备下列条件之一

（一）在本专业较有影响的公开出版期刊上发表有一定水平的专项分析、立项论证、技术方案、技术工作总结等专业文章 2 篇，均为第一作者；

（二）有专利、技术规范成果之一的（不限作者排名）；
提供的论文，非中文类语言的，需同时提供中文版译文。

五、破格条件

对不具备规定学历要求，但工作实绩突出，符合专业理论和工作经历与能力条件，从事药学相关专业工作年限 15 年及以上且具有晋升中级职称资格的业绩与成果，可破格推荐申报评审中级职称。

六、继续教育

申报人按要求完成药学专业继续教育培训学习，2021-2025 年每年完成继续教育公需课不少于 24 小时，专业课不少于 56 小时。

鼓励在陕西省食品药品检验研究院省级专业技术人员继续教育基地学习药学专业。

七、劳动合同及社保缴纳要求

为规范专业技术资格申报评审工作，防止申报中“挂靠”行为，非公有制经济组织申报人需提供与申报条件中工作年限相应时间的劳动合同及社保缴纳凭证，上传至陕西省职称网上申报系统“任现职以来工作情况证明材料”项目。

八、学历认定条件

全日制院校毕业生初任初、中级职称符合认定条件的，不再进行评审，由具有人事管理权的用人单位或档案托管机构直接认定职称：中专毕业，见习 1 年期满，可聘任员级职称；大专毕业，见习 1 年期满，再从事本专业技术工作满 1 年，可聘任助理级职称；大学本科毕业，见习 1 年期满，可聘任助理级职称；硕士研究生毕业，从事本专业工作满 2 年，可聘任中级职称；博士研究生毕业，可聘任中级职称。

九、有下列情形之一的，不得申报或延迟申报

（一）近五年年度考核有不合格的，不得申报；

（二）受到党政纪处分，处分期未满的，不得申报；

（三）提供虚假申报材料，取消当年参加评审资格，从次年
起 3 年内不得申报。

通过提供虚假材料、剽窃他人作品和学术成果或通过其他不正当手段取得职称的，由省人社厅或职称评审委员会组建单位撤销其职称，并记入全省职称评审诚信档案库，纳入全省信用信息共享平台，记录期限为 3 年，期间该人员不得申报职称。

（四）任现职以来，出现重大工作事故，造成重大损失、产生恶劣影响的，晋升高一级职称时在国家规定任职年限条件上至少延迟 3 年申报。

电子化评审材料要求

2025 年度药学专业、涉药工程系列中初级职称评审个人信息申报工作将于 9 月 15 日结束，为进一步做好后续审核及上报工作，确保所有图片打开顺畅且清晰无误，申报材料要严格按以下电子化要求上传：

一、注册登录相关问题

（一）各单位在向评委会提交资料前，请认真学习评审通知和操作手册，严格、规范完成填报工作。

（二）注册和登录过程中，请准确选择推荐单位（推荐单位指：为申报人员提供授权码的单位），并正确填写申报授权码。

（三）申报人员请在系统中分别选择《2025 年度陕西省药品监督管理局药学专业中级职称评审申报通知》《2025 年度陕西省药品监督管理局涉药工程系列中级职称评审申报通知》。

二、支撑材料电子化基本方法

首先将纸质申报材料以数码扫描或拍照方式清晰转换为 JPG 格式图片，除申报人员个人照片大小不能超过 100K 以外，其他申报材料每张图片的大小不能超过 600K。若在上传过程中，发现图片超过限制大小，可使用系统中的图片处理工具按照系统中的

操作说明将图片大小处理在规定范围以内再上传。申报人将材料上传至系统后，须对所有图片进行检查测试，确保图片打开顺畅、无翻转、且清晰无误。禁止同一材料重复上传至多个目录下，未按照要求上传资料的一律退回，请更正后重新申报。

三、信息填报

（一）基本情况

1.申报专业：勾选

2.专业名称：勾选

3.本专业工作年限：仅填写本专业技术工作年限，例如：15

4.工作单位：填写工作单位全称（与工作单位公章一致）

5.参加工作日期：勾选

6.编码单位：勾选，编码单位指分配申报单位账号的单位

7.持何职业资格(或一体化)证书:指陕西省人社厅《关于明确部分职业资格与职称对应关系的通知》（陕人社函〔2019〕181号）文件中规定的职业资格，即为取得执业药师时间，未取得的不需填写。

（1）取得时间：勾选

（2）职业资格证书：如实填写持有的职业资格证情况

8.岗位及行政职务：如实填写现岗位及行政职务

9.现职称：勾选

（1）批准时间：勾选（职称证书授予时间）

(2) 批准文号: XXXX〔XXXX〕XX 号

(3) 现专业技术职称审批机关: 职称证书签发机关全称

10.是否破格:勾选(仅符合破格人员勾选,其他人员请勿勾选,破格人员还须在“破格条件说明”处填写破格条件,并在“完成并送审”处导出《破格申请表》,单位填写意见并加盖公章后,申报人员将其扫描上传至申报系统)。

11.转评类型:勾选(已评聘专业技术职务的非药学专业、涉药工程系列技术人员,转评为药学、涉药工程岗位平级职称,须在药学、涉药工程专业工作岗位工作满1年以上,按照职称转换工作要求和本专业职称申报条件进行转换评审的人员勾选)。选择“平级转评”并在“职称申报项目”→“转换系列”中填写相关信息。没有按规定要求勾选的,视为正常参评。

12.资格确认:勾选(外省、含中央驻陕、军队转业调入我省的本专业技术人才进行职称确认或职称确认与职称晋升评审同步进行的人员勾选)。在“职称申报项目”→“资格确认”处填写“专业技术职称资格确认表”,并在“证件电子图片”→“职称资格确认证明材料”处上传完整的职称证书、任职(批复)文件、评审表。没有按规定要求勾选的,视为正常参评。

13.是否基层:勾选(符合“基层”倾斜政策的人员勾选),须在“证件电子图片→其他证明材料”中上传有关资料;没有按规定要求勾选的,视为正常参评。

14.特殊贡献情况:勾选(符合“援藏、援疆、援青”倾斜政策的人员勾选),须在“证件电子图片→其他证明材料”中上传有关资料;没有按规定要求勾选的,视为正常参评。

15.工作单位层级:勾选(省级单位、市级单位、区级单位、县级单位、县级市单位、中央驻陕单位)

16.单位类型:勾选(事业单位、国有企业、民营企业、中央驻陕企业、中央驻陕事业单位、其他)

(二) 照片

近期免冠蓝底证件照传至照片模块,建议 626 像素(高)x413 像素(宽),大小不超过 100K,支持 JPG、PNG、JPEG 格式。

(三) 学历

1.学历:勾选(要与毕业证书层级一致)

2.何时毕业:勾选(要与毕业证书的毕业时间一致)

3.毕业学校:填写毕业学校全称,与毕业证书公章一致

4.专业:与毕业证书专业一致

5.学位:勾选(要与学位证书层级一致)

6.培养方式:勾选(全日制指全日制统招学历;非全日制指全日制统招以外的后取学历)

(四) 年度考核及继续教育

1.近期年度考核:勾选(近五年年度考核情况)

2.继续教育:起止年度为 2021-2025,继续教育学时不少于

400 学时（每年度不少于 80 学时，执业药师继续教育学时按照实际填写），此项必须填写具体数字（请勿填写“达标”“合格”等），并能够提供与之相符的学时证明。

（五）从事专业技术工作经历

按时间段分行如实填写，字数控制在 1000 字以内。例如：

XX 年 XX 月--XX 年 XX 月 XX 单位（公司）任 XX（专业技术职务），负责 XX（专业技术工作）；

XX 年 XX 月至今 XX 单位（公司）任 XX（专业技术职务），负责 XX（专业技术工作）。

符合各类倾斜政策的人员简历中一定要注明，并在简历最下方，请另起一行，将享受的相应倾斜政策标注清楚。**符合倾斜政策的人员必须填写。**

（六）任职期间奖励情况

填写聘任现专业技术职务期间的专业奖励和其他奖励情况，须分项、分行填写，字数控制在 200 字内。

（七）任期内科研(业绩)成果

1.年度：XXXX，例如：2011 或 2010-2011

2.成果名称：XXXX 项目；来源：XXXX

例如：XXXX 科研项目、XXXX 建设项目、XXXX 项目...等

3.经费：XX 万元

4.承担的具体任务及排名：第一人、第二人、第三人...等

5.状态或鉴定、时间:

(1) 状态: 未结项、已结项

(2) 鉴定、时间: XX 鉴定 (结论: XX), 2012.12

对应证明材料须在“评审申报材料→反映个人专业工作业绩的材料”中上传项目合同 (立项、中标通知书)、鉴定 (验收) 报告、项目任职 (任命) 等。

(八) 任期内发表论文论著情况

1.出版年月: 填写出版的具体年月, 须与刊物出版年月一致

2.论文、论著名称: 填写论文、论著的全称

3.作者排序: 第一、第二、第三...

4.刊物 (出版社) 名称: 填写刊物全称

5.刊号 (ISSN/CN、ISBN): 完整的“ISSN/CN、ISBN”号

6.刊物级别: 中文核心、高质量专业领域等

(九) 任期内专业技术业绩与成果报告

工作业绩和履行岗位职责情况 (个人工作总结): 填写反映个人任现专业技术职务以来的主要工作业绩、履行岗位职责情况, 简明扼要, 突出重点, 字数控制在 1500 字内 (个人科研、业绩成果不要在“任期内专业技术工作总”处上传, 请在“评审资料”的“反映个人专业工作业绩的材料”中上传)。

(十) 转评条件说明 如实填写转评条件

(十一) 资格确认

- 1.原工作单位及从事专业：XXXX（填写职称证书的专业）
- 2.证书号码：如实填写职称证书号码
- 3.取得资格方式：评审、统一考试等
- 4.任职资格批准文号：XXXX〔XXXX〕XX号，例如：陕人社职字〔2019〕15号
- 5.现工作单位及进入时间：XXXX.XX，例如：2010.05

（十二）转换系列

- 1.原工作单位及从事专业：如实填写
- 2.证书号码：如实填写职称证书号码
- 3.取得资格方式：评审、统一考试等
- 4.任职资格批准文号：XXXX〔XXXX〕XX号，例如：陕人社职字〔2019〕15号
- 5.现工作单位及进入时间：XXXX.XX，例如：2010.05
- 6.申请转换系列(专业)时间：勾选

（十三）证件电子图片

- 1.身份证：上传完整的正、反面两张
- 2.学历及学位证书：上传清晰完整学历、学位证书以及学信网的教育部学历证书电子注册备案表（学历证书电子注册备案表在线验证截止时间须为2025年12月31日，无法从学信网查询教育部学历证书电子注册备案表的，须上传教育部门出具的学历认证表或毕业登记表）。

3.职称证书：上传清晰完整的职称证书

4.职（执）业资格证书：上传完整的职（执）业资格证书，注册类职（执）业资格证书还须上传完整的注册证书。

5.职称资格确认证明材料：上传清晰完整的职称证书、任职（批复）文件、评审表。

6.其他证明材料：上传清晰“基层、援藏、援疆、援青、扶贫挂职”专业技术人员的有关资料。

（十四）评审申报材料

1.“各类表格、证明”

承诺书：下载《申报专业技术任职资格诚信承诺书》后由申报人员、推荐单位负责人签字、签署日期并加盖公章后上传原件扫描件。

任现职以来工作情况证明材料：上传近五年专业技术职务聘书、聘任文件或劳动合同、社保证明原件扫描件。

2.专业论文、论著

论文：上传论文完整的封皮、目录、正文原件扫描件，提供检索报告、查询网址、截图。论文刊载的期刊须有 CN 号。

论著：上传论著完整的封皮、目录、扉页、本人撰写完成的内容部分（若字数量较大自行选取主要内容）原件扫描件，提供查询网址、截图（合著如未体现完成字数，需提供出版社出具的证明材料）。国内出版的著作须有 ISBN 号和 CIP 号。

3.反映个人专业工作业绩的材料：此处对应的是“任期内科研成果”“科研项目”，上传能反映所填科研成果、科研项目相关工作业绩的佐证材料图片，证明材料要突出重点、明确个人参与，图片下请标注项目名称，多张图片的标注序号（例：某科研成果佐证材料 1，某科研成果佐证材料 2）。

4.任现职以来获得的专业奖励证书：此处仅上传任现专业技术职务以来专业奖励证书、文件及个人排名相关资料等原件扫描件，请勿上传其他证书。

5.任现职以来获得的其他奖励证书：此处仅上传任现专业技术职务以来其他奖励证书、文件等原件扫描件。（如：先进个人、优秀共产党员等。

6.任现职以来参加继续教育培训证书：上传 2021-2025 年继续教育证书。

7.年度考核证明材料：上传 2020-2024 年度考核表或考核文件等。

四、其他注意事项

（一）申报单位登录系统后，在审核申报人员“公示证明”处上传，（须一人一岗一证明，不得多人共用同一岗位；公示 5 个工作日不含法定公休和节假日）（该项由单位上传）。

（二）实行评聘结合的单位，请务必上传空岗信息；未实行评聘结合的单位需写明情况，此项必须填写，请不要上传营业执

照等无关资料（该项由单位上传）。

（三）“推荐评审委托函”：该项由单位上传。

（四）“完成并送审”项可查看系统根据申报人员录入的信息自动生成的《一览表》及材料审核结果，各单位应根据具体情况指导申报人员做好申报工作。

（五）各单位务必按照本通知要求时限提交资料，过时申报系统自动关闭，无法上传申报材料。

（六）各单位提交至评委会的资料应符合要求，不得将信息不完整、录入不准确、填写不规范的评审材料提交至评委会，如因审核、上报材料有误导致延误评审工作的，由各单位自行负责。

附件 3

职称申报人员公示证明（模板）

经审查，XX 同志提供的职称申报材料和业绩情况真实、有效、准确、无误，其《专业技术人员任职资格申报材料一览表》已按照规定于 XX 年 XX 月 XX 日—XX 月 XX 日在本单位公示五个工作日，公示期间未收到对该同志的任何反映。经研究，同意推荐该同志参加主管药师职称评审。

特此证明。

单位（盖章）：

年 月 日

附件 4

委托评审函（模板）

陕西省药品监督管理局：

按照职称评审有关规定，现委托贵局代为评审 等 名
同志 专业 职称资格，请予受理为盼。

特此委托。

附件：委托评审人员名单

委托单位（公章）：

年 月 日

委托评审人员名单

委托单位（盖章）：

联系人:

联系电话:

序号	姓名	性别	身份证号码	工作单位	申报专业	申报级别	申报系列	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

抄送：各市（区）人力资源和社会保障局。